

OPĆINA PAŠMAN
Pašman b.b.
23 262 Pašman

JAVNI NATJEČAJ BROJ: 03/11

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA OTVORENI POSTUPAK
JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI U PREDMETU:

NABAVA
LED CESTOVNIH SVJETILJKI

Ev. broj: 03/11

Pašman, lipanj 2011. godine

Sadržaj:

- 1. Poziv za javno nadmetanje**
- 2. Upute ponuditeljima za izradu ponude**
- 3. Izjave**
- 4. Obrasci**
- 5. Troškovnik**

I. POZIV ZA NADMETANJE

Na temelju članka 21., 31. i 32. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 110/07 i 125/08 – u daljnjem tekstu: Zakon) **Općina Pašman**, Pašman b.b., 23262 Pašman, MB: 2712245, **OIB: 91458878864**, kao javni naručitelj objavio je poziv za nadmetanje nabave radova:

NABAVA LED CESTOVNIH SVJETILJKI

CPV – 28825000 – Oprema za uličnu rasvjetu

Ev. broj: 03/11

Interna oznaka: NVV 01/11

II. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Podaci o naručitelju

Općina Pašman, Pašman

Pašman b.b.

Broj telefona: 023/260-260;

Broj telefaksa: 023/260-402;

Internetska adresa: www.pasman.hr

Adresa elektroničke pošte: opcina.pasman@zd.t-com.hr

2. Podaci o osobi i službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

1. Nino Fiorovanti

2. Sandra Gregov

Kontakt telefon, fax i elektronička pošta navedeni pod točkom 1.

3. Otvoreni postupak javne nabave

Općina Pašman, Pašman (u nastavku: naručitelj), provodi otvoreni postupak javne nabave za nabavu LED cestovnih svjetiljki.

4. Opis predmeta nabave i tehnička specifikacija

LED CESTOVNE SVJETILJKA snage 35W sa dolje navedenim karakteristikama ili boljim:

Kućište od tlačno lijevanog aluminijsa. Boja izvora svjetlosti 4200 K. Svjetlosni tok 2.667 lm.

Životni vijek 60.000 sati. Mogućnost podešavanja kuta nagiba - 15° do +15°.

Mogućnost montaže na stup ili krak promjera Ø60mm. Stupanj zaštite IP 66.

Bočna površina svjetiljke (aerodinamika) 0,024 m²

Težina svjetiljke max 4 kg. Svjetiljka mora imati **ENEC** certifikat

Svjetiljka treba zadovoljiti zahtjeve zaklasu prometnice ME5 uz dolje navedene parametre proračunate sa programom

Relux (potrebno je priložiti svjetlotehnički proračun za ponuđenu svjetiljku)

Profil ceste: dvosmjerni promet, broj voznih traka: 2, obloga ceste: R2 q0: 0,07,

Širina ceste 6m

Visina izvora svjetlosti: 5m, razmak između svjetiljaka: 25m, udaljenost svjetiljke od ruba kolnika: -0,5m

Nagib svjetiljke: 0°

Faktor smanjenja: 0,8

Pozicija promatrača 1: x=-60.00m, y=1.75m, z=1.50m

Pozicija promatrača 2: x=90.00m, y=5.25m, z=1.50m

5. Mjesto isporuke predmeta nabave

Zgrada Općine Pašman, Pašman bb, 23262 Pašman

6. Rok izvršenja predmeta nabave

Rok 01. prosinca 2012.

7. Opis i oznaka djelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

8. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti u prilogu Poziva za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave, a može se preuzeti i uz pismeni zahtjev dostavljen u Općinu Pašman pute elektroničke pošte ili faksom, te na internet stranici www.pasman.hr.

Ponuditelji koji su preuzeli dokumentaciju s internet stranice www.pasman.hr dužni su dostaviti obavijest o preuzimanju dokumentacije, koja sadržava podatke o ponuditelju, jednako kao i zahtjev ponuditelja za dostavu dokumentacije kako bi ih naručitelj mogao pravovremeno obavijestiti o eventualnim promijenama uvjeta natječaja ili dostaviti eventualna objašnjenja.

Pismeni zahtjev ili obavijest o preuzimanju dokumentacije s internet stranice obavezno mora sadržavati sljedeće podatke: Naziv zainteresiranog ponuditelja, adresu, adresu elektroničke pošte, broj telefona, broj faksa te ime kontakt osobe kako bi naručitelj u slučaju eventualnih nadopuna ili objašnjenja mogao pravovremeno obavijestiti zainteresiranog ponuditelja.

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je 17. kolovoza 2011. godine u 12⁰⁰ sati.

9. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti:

9.1. Pravna i poslovna sposobnost

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave,

2. Ovjerena Izjava ili druga potvrda kojom ponuditelj dokazuje

- da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,

- da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno

- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Ako je pokrenut stečajni postupak, ponuditelj mora dostaviti pravomoćno rješenje o potvrdi stečajnog plana kako njegova ponuda ne bi bila isključena.

Dokazi se dostavljaju u **izvorniku ili ovjerenoj preslici** a ne smiju biti stariji od **6 mjeseci** do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

9.2 Nekažnjavanost

Sukladno članku 46. stavak 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08), ovu sposobnost ima osoba kojoj nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskoga subjekta za sebe i, ako se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. Izjava, dokument ili potvrda nadležnog tijela se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

Dokaz o nekažnjavanju ne smije biti stariji od **30 dana** do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju, odnosno dokument ili potvrdu od nadležnog tijela.

9.3. Financijska i gospodarska sposobnost

9.3.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili isto vrijedne isprave nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Potvrdom porezne uprave o stanju duga ili istovrijednom ispravom nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati da su ispunili obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

9.3.2. Dokaz o bonitetu: bilanca ili račun dobiti i gubitka, ili odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta (BON – 1 ili slično), za prethodno obračunsko razdoblje. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je njegov ukupni prihod za prethodno obračunsko razdoblje jednak ili veći od iznosa ponude.

Obrtnici, umjesto BON-a -1, prilažu potvrdu o visini dohotka izdanu od Porezne uprave i pregled primitaka i izdataka za prethodnu godinu. Ponuditelji koji nisu u mogućnosti dostaviti BON-1 jer nisu poslovali tijekom protekle godine, dužni su o tome priložiti izjavu

9.3.3. Dokaz o solventnosti: dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2, odnosno SOL-2 ili sl.) koji se odnosi na glavni račun ponuditelja, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati da glavni račun nije bio u blokadi više od 30 dana u prethodnih godinu dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

Dokaz o solventnosti gospodarskog subjekta ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

Gospodarski subjekt može dokazati solventnost i pomoću drugog dokaza, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

9.4. Tehnička i stručna sposobnost

9.4.1. Popis značajnih izvedenih isporuka robe u posljednje 3 godine, istih ili sličnih vrsta roba navedenih u natječaju s **potvrdama druge ugovorne strane** o uredno ispunjenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od druge ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Ponuditelj s navedenim dokazom dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio isporuku robe koja je predmet nabave, najmanje u vrijednosti njegove ukupne ponude.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv i sjedište ugovornih strana, 2. predmet ugovora, 3. vrijednost ugovora, 4. vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, 5. navod o uredno ispunjenim ugovorima. (potvrdom se ne smatra ovjera druge ugovorne strane na popisu izvedenih radova)

9.4.2. a) Tehnička specifikacija svjetiljki s uputama za montažu - potrebno je priložiti svjetlotehnički proračun za ponuđenu svjetiljku, te dostaviti podatke za proračun u elektroničkom obliku (LDT ili IES formatu – na 2 primjerka CD medija s isprintanim nazivom projekta, te pečatiranim i ovjerenim od ovlaštenog inženjera elektrotehnike) u svrhu provjere dostavljenih rezultata.

b) ovjerena preslika ovlaštenja inženjera elektrotehnike koji je ovjerio svjetlotehnički proračun

9.4.3. Certifikat ISO 9001:2008 za područje: Trgovina na veliko i malo elektroinstalacijskog materijala i komponenata (rasvjetna tijela) ili jednako vrijedan.

9.4.4. posjedovanje min 2 dostavna vozila (dostaviti preslik prometnih dozvola)

10. Jamstva

10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude – bankarska garancija u iznosu od 89.000,00 kuna.

Napomena: Jamstvo se u ponudu uvezuje ali na način da se stavi u plastičnu foliju kako bi se neoštećeno moglo vratiti ponuditelju u slučaju da njegova ponuda ne bude odabrana kao najpovoljnija.

10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ugovorene vrijednosti odabrani ponuditelj dostavlja prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije.

Dobrim izvršenjem posla smatra se isporuka prema ugovoru uz poštivanje rokova i kvalitete.

11. Potrebne izjave

- Izjava o nepromjenjivosti cijene ponude,
- Izjava ponuditelja da su mu poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama,
- Izjava ponuditelja o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora,
- Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora u obliku bankarske garancije prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi,

12. Bitni uvjeti ugovora

12.1. Vrijednost ugovora jednaka je ponuđenoj cijeni ponuditelja s kojim se sklapa ugovor a čija je ponuda u postupku javne nabave odabrana kao najpovoljnija.

12.2. Rok isporuke robe

Rok isporuke robe maksimalno 15 dana od dana primitka narudžbenice naručitelja, u količini navedenoj u narudžbenici. Dostava posljednje narudžbe 01. prosinca 2012.

12.3. Isporučitelj kao prilog ugovora daje jamstvo u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ugovorene vrijednosti.

12.4. Naručitelj se obvezuje da će plaćanje obaviti u roku 15 dana od dana dostave računa za uredno isporučenu robu navedenu u narudžbenici.

13. Rok način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se obaviti u roku od 15 dana od dana dostave računa za uredno isporučenu robu navedenu u narudžbenici.

14. Način izračuna cijena za predmet nabave i način promjene cijena

- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

- Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

- Cijena je nepromjenjiva.

- Cijena ponude izražava se u kunama.

15. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda

15.1. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranica.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi.

Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku (originalu), sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu navedenom u Dokumentaciji za javno nadmetanje i s naznakom „izvornik“.

15.2. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku. Ukoliko ponuditelj kao izvornik nekog dijela ponude dostavlja na stranom jeziku uz isti je obvezan priložiti prijevod na hrvatski jezik ovlaštenog tumača.

15.3. Sadržaj ponude:

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- obrazac ponude
- troškovnik
- jamstvo za ozbiljnost ponude
- dokazi sposobnosti ponuditelja
- izjave

Ponudu složiti prema sljedećem redosljedu:

1. Obrazac ponude
2. Izjava o nepromjenjivosti cijene
3. Troškovnik
4. Tehnička specifikacija svjetiljki s uputama za montažu – točka 9.4.2. alineje a) i b) Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude – točka 10.1. Dokumentacije za nadmetanje (str.8)
6. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda i ovjerena Izjava ili druga potvrda kojom ponuditelj dokazuje - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, - da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno - da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio. – dokazi pod 1. i 2. točke 9.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 6)
7. Dokaz o nekažnjavanju – točka 9.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 6)
8. Potvrda porezne uprave – točka 9.3.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
9. Dokaz o bonitetu- točka 9.3.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
10. Dokaz o solventnosti – točka 9.3.3. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
11. Popis značajnih isporuka robe u posljednje 3 godine, s potvrdama druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima – točka 9.4.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
12. Certifikat ISO 9001:2008 za područje: trgovina na veliko i malo elektroinstalacijskog materijala i komponenata (rasvjetna tijela) ili jednako vrijedan.
13. Preslike prometnih dozvola dostavnih vozila.

14. Izjava ponuditelja da su mu poznate odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama.

15. Izjava ponuditelja o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora - točke 12.1.-12.4. Dokumentacije za nadmetanje (str. 9)

16. Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora – točka 10.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 9)

- Dokumentacija za nadmetanje, odnosno upute za izradu dokumentacije nisu sastavni dio ponude.

15.4. Način dostave ponuda:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU LED SVJETILJKI**“.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s napomenom „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA ZA NABAVU LED SVJETILJKI – dopuna ponude**“ odnosno „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA ZA NABAVU LED SVJETILJKI – izmjena ponude**“.

16. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

17. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

18. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

19. Datum, vrijeme i mjesto dostave te otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je **17. kolovoza 2011. godine u 12⁰⁰ sati**. Adresa na koju se dostavljaju ponude je : Općina Pašman, Pašman b.b. 23262 Pašman – poštom ili osobno na upisnik.

Javno otvaranje ponuda obaviti će se u prostoriji Općine Pašman u Pašmanu **17. kolovoza 2011. s početkom u 12⁰⁰ sati**.

20. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

21. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka javne nabave je 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

23. Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se **ne naplaćuje**.

24. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave a predaje naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka kako bi osim Državnoj komisiji mogla biti uručena i drugim strankama postupka.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana od dana:

1. Objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,

2. javnog otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda, a u slučaju kad nije bilo javnog otvaranja ponuda od dana dostave odluke kojom se odlučuje o

pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,

3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,

4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,

5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu prema gore navedenim odredbama, gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti u kasnijoj fazi postupka.

Općina Pašman

III. IZJAVE

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

MB: _____

OIB: _____

Poslovna banka i br. računa _____

tel. _____

fax. _____

Mjesto i datum:

I Z J A V A

o nepromjenjivosti ponudbene cijene

U skladu s Dokumentacijom za javno nadmetanje za LED cestovnih svjetiljki izjavljujemo da su cijene iz naše Ponude nepromjenjive.

Potpis odgovorne osobe
(navesti ime i prezime)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 50., a u vezi s člankom 46. stavka 1. točke 1., Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08), dajem sljedeću izjavu

ja, _____, iz _____
(ime i prezime) (adresa)

izjavljujem da protiv mene kao ni protiv pravne osobe _____, sa sjedištem u _____, koju zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno i kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

(Potpis ovjeren kod javnog bilježnika
ili nadležnog tijela)

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

MB: _____

OIB: _____

Poslovna banka i br. računa _____

tel. _____

fax. _____

Mjesto i datum:

Na temelju poziva za javno nadmetanje br. _____ za nabavu LED cestovnih svjetiljki, dajemo sljedeću

IZJAVA
o prihvaćanju uvjeta nadmetanja

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz dokumentacije za nadmetanje, te ih prihvaćamo i izvršit ćemo predmet nabave u skladu s tim odredbama.

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U skladu s dokumentacijom za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave za nabavu LED cestovnih svjetiljki, dostavljam

IZJAVU

kojom ja _____ kao ovlaštena
(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od)

osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izjavljujem da ću kod potpisa ugovora dostaviti jamstvo u obliku bankarske garancije na 10% vrijednosti ugovora za dobro ispunjenje ugovorenih obveza.

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

Mjesto i datum, _____ 2011. godine

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

MB: _____

OIB: _____

Poslovna banka i br. računa _____

tel. _____

fax. _____

Mjesto i datum:

Izjava o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora

Prihvaćamo sve predložene bitne uvjete Ugovora o nabavi robe koje je Općina Pašman, kao naručitelj, odredila u dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave br. _____.

U _____, dana _____ 2011.

MP.

Ponuditelj

(potpis odgovorne osobe)

IV. OBRASCI

Naziv i sjedište ponuditelja:

Adresa ponuditelja:

Datum ponude:

PONUDA br. _____

u otvorenom postupku javne nabave za nabavu LED cestovnih svjetiljki br.
_____ objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Cijena ponude bez PDV-a iznosi _____ kuna
slovima:

Cijena ponude s PDV-om iznosi _____ kuna
slovima:

Ova ponuda je valjana do _____

potpis odgovorne osobe

V. TROŠKOVNIK

TROŠKOVNIK

Red Br	Naziv stavke Jed.	Jedinica mjere	količina	cijena	Ukupna cijena
	<p>Dobava LED cestovne svjetiljka snage 35 W sa dolje navedenim karakteristikama ili boljim</p> <p>Kućište od tlačno lijevanog aluminija. Boja izvora svjetlosti 4200 K. Svjetlosni tok 2.667 lm. Životni vijek 60.000 sati. Mogućnost podešavanja kuta nagiba - 15° do +15°.</p> <p>Mogućnost montaže na stup ili krak promjera Ø60mm</p> <p>Stupanj zaštite IP 66.</p> <p>Bočna površina svjetiljke (aerodinamika) 0,024 m²</p> <p>Težina svjetiljke max 4 kg.</p> <p>Svjetiljka mora imati ENEC certifikat</p> <p>Svjetiljka treba zadovoljiti zahtjeve za klasu prometnice ME5 uz dolje navedene parametre proračunate sa programom Relux (potrebno je priložiti svjetlotehnički proračun za ponuđenu svjetiljku)</p> <p>Profil ceste: dvosmjerni promet</p> <p>Broj voznih traka: 2</p> <p>Obloga ceste: R2</p> <p>q0: 0,07</p> <p>Širina ceste 6m</p> <p>Visina izvora svjetlosti: 5m</p> <p>Razmak između svjetiljaka: 25m</p> <p>Udaljenost svjetiljke od ruba kolnika: - 0,5m</p> <p>Nagib svjetiljke: 0°</p> <p>Faktor smanjenja: 0,8</p> <p>Pozicija promatrača 1: x=-60.00m, y=1.75m, z=1.50m</p> <p>Pozicija promatrača 2: x=90.00m, y=5.25m, z=1.50m</p>	kom	639		
UKUPNO KUNA:					