

**OPĆINA PAŠMAN**  
**Pašman b.b.**  
**23 262 Pašman**

**JAVNI NATJEČAJ BROJ: 04/11**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
**ZA OTVORENI POSTUPAK**  
**JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI U PREDMETU:**

**ASFALTIRANJE I SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA**  
**NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN**

**Ev. broj: 04/11**

**Pašman, listopad 2011. godine**

## **Sadržaj:**

- 1. Poziv za javno nadmetanje**
- 2. Upute ponuditeljima za izradu ponude**
- 3. Izjave**
- 4. Obrasci**
- 5. Troškovnik**

## **I. POZIV ZA NADMETANJE**

Na temelju članka 21., 31. i 32. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 110/07 i 125/08 – u daljnjem tekstu: Zakon) **Općina Pašman**, Pašman b.b., 23262 Pašman, MB: 2712245, **OIB: 91458878864**, kao javni naručitelj objavio je poziv za nadmetanje nabave radova:

### **ASFALTIRANJA I SANACIJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN**

CPV – 45233141-9 – Radovi na održavanju cesta

Ev. broj: 04/11

Interna oznaka: NVV 02/11

## **II. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **1. Podaci o naručitelju**

Općina Pašman, Pašman

Pašman b.b.

Broj telefona: 023/260-260;

Broj telefaksa: 023/260-402;

Internetska adresa: [www.pasman.hr](http://www.pasman.hr)

Adresa elektroničke pošte: [opcina.pasman@zd.t-com.hr](mailto:opcina.pasman@zd.t-com.hr)

### **2. Podaci o osobi i službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima**

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

1. Nino Fiorovanti

2. Sandra Gregov

3. Julija Jakovljević

Kontakt telefon, fax i elektronička pošta navedeni pod točkom 1.

### **3. Otvoreni postupak javne nabave**

Općina Pašman, Pašman (u nastavku: naručitelj), provodi otvoreni postupak javne nabave za nabavu radova – Asfaltiranja i sanacije nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman.

### **4. Opis predmeta nabave i tehnička specifikacija**

Asfaltiranje i sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman

CPV oznaka – 45233141-9

Naziv iz Jedinog rječnika javne nabave: radovi na održavanju cesta

Radovi asfaltiranja i sanacije nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman izvoditi će se prema količinama i na lokacijama navedenim u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Radi se o 26 cesta u ukupnoj duljini od 5.555m.

### **5. Mjesto isporuke predmeta nabave**

Radovi koji su predmet ovoga postupka nabave izvest će se na području Općine Pašman, u mjestima Kraj, Pašman (Pašman i Mali Pašman), Neviđane, Mrljane, Dobropoljana i Ždrelac na dionicama cesta navedenim u troškovniku.

## **6. Rok izvršenja predmeta nabave**

1.12.2011. godine

## **7. Opis i oznaka djelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja**

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

## **8. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti u prilogu Poziva za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave, a može se preuzeti i na internet stranici [www.pasman.hr](http://www.pasman.hr).

Ponuditelji koji su preuzeli dokumentaciju s internet stranice [www.pasman.hr](http://www.pasman.hr) dužni su dostaviti obavijest o preuzimanju dokumentacije, koja sadržava podatke o ponuditelju, jednako kao i zahtjev ponuditelja za dostavu dokumentacije kako bi ih naručitelj mogao pravovremeno obavijestiti o eventualnim promijenama uvjeta natječaja ili dostaviti eventualna objašnjenja.

**Obavijest o preuzimanju dokumentacije s internet stranice obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:** Naziv zainteresiranog ponuditelja, adresu, adresu elektroničke pošte, broj telefona, broj faksa te ime kontakt osobe kako bi naručitelj u slučaju eventualnih nadopuna ili objašnjenja mogao pravovremeno obavijestiti zainteresiranog ponuditelja.

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je 27. listopada 2011. godine u 12<sup>00</sup> sati.

## **9. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti:**

### **9.1. Pravna i poslovna sposobnost**

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave,

2. Ovjerena Izjava ili druga potvrda kojom ponuditelj dokazuje

- da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,

- da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno
- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Ako je pokrenut stečajni postupak, ponuditelj mora dostaviti pravomoćno rješenje o potvrdi stečajnog plana kako njegova ponuda ne bi bila isključena.

Dokazi se dostavljaju u **izvorniku ili ovjereoju preslici** a ne smiju biti stariji od **6 mjeseci** do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

## **9.2 Nekažnjavanost**

Sukladno članku 46. stavak 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08), ovu sposobnost ima osoba kojoj nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

**Izjavu** daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskoga subjekta za sebe i, ako se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. Izjava, dokument ili potvrda nadležnog tijela se dostavlja u izvorniku ili ovjereoju preslici.

Dokaz o nekažnjavanju ne smije biti stariji od **30 dana** do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju, odnosno dokument ili potvrdu od nadležnog tijela.

## **9.3. Financijska i gospodarska sposobnost**

**9.3.1.** Potvrda porezne uprave o stanju duga ili isto vrijedne isprave nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.

Potvrdom porezne uprave o stanju duga ili istovrijednom ispravom nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt treba dokazati

da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati da su ispunili obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

**9.3.2. Dokaz o bonitetu:** bilanca ili račun dobiti i gubitka, ili odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta (BON – 1 ili slično), za prethodno obračunsko razdoblje. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je njegov ukupni prihod za prethodno obračunsko razdoblje jednak ili veći od iznosa ponude.

Obrtnici, umjesto BON-a -1, prilažu potvrdu o visini dohotka izdanu od Porezne uprave i pregled primitaka i izdataka za prethodnu godinu. Ponuditelji koji nisu u mogućnosti dostaviti BON-1 jer nisu poslovali tijekom protekle godine, dužni su o tome priložiti izjavu

**9.3.3. Dokaz o solventnosti:** dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2, odnosno SOL-2 ili sl.) koji se odnosi na glavni račun ponuditelja, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati da glavni račun nije bio u blokadi više od 30 dana u prethodnih godinu dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

Dokaz o solventnosti gospodarskog subjekta ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

Gospodarski subjekt može dokazati solventnost i pomoću drugog dokaza, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

## **9.4. Tehnička i stručna sposobnost**

**9.4.1. Popis značajnih izvedenih radova** u posljednjih 5 godina, s **potvrđama druge ugovorne strane** o uredno ispunjenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od druge ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Ponuditelj s navedenim dokazom dokazuje da je u posljednjih pet godina izvršio isporuku robe koja je predmet nabave, najmanje u vrijednosti njegove ukupne ponude.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv i sjedište ugovornih strana, 2. predmet ugovora, 3. vrijednost ugovora, 4. vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, 5. navod o uredno ispunjenim ugovorima. (potvrdom se ne smatra ovjera druge ugovorne strane na popisu izvedenih radova)

**9.4.2. a)** Popis tehničkih stručnjaka ili tehničkih odjela, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, i to posebno onih kojima je povjerena kontrola kvalitete;

**b)** Izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje radova, a izjava obavezno mora sadržavati ime i prezime odgovorne/odgovornih osobe/osoba te vrstu radova za koje je osoba odgovorna.

**c)** Isprava kojom se dokazuje obrazovanje i potvrda o strukovnoj sposobnosti osoba odgovornih za izvođenje radova u skladu s izjavom pod alinejom **b)** ove točke.

Dokazi za koje nije navedeno da se dostavljaju u izvorniku ili ovjerenj preslici mogu biti dostavljeni u običnoj (neovjerenj) preslici.

Naručitelj može prije sklapanja ugovora o javnoj nabavi, unutar roka mirovanja od odobrenog ponuditelja zatražiti izvornike ili ovjerene preslike priloženih dokaza o sposobnosti.

**9.4.3.** Ovjerena izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim građevinskim strojevima i kojom tehničkom opremom gospodarski subjekt raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.

## **10. Jamstva**

### **10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Jamstvo za ozbiljnost ponude – bankarska garancija u iznosu od 110.000,00 kuna. Rok važenja garancije minimalno do 27. sudenoga 2011. godine.

Napomena: Jamstvo se u ponudu uvezuje ali na način da se stavi u plastičnu foliju kako bi se neoštećeno moglo vratiti ponuditelju u slučaju da njegova ponuda ne bude odabrana kao najpovoljnija.

### **10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ugovorene vrijednosti odabrani ponuditelj dostavlja prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije.

Dobrim izvršenjem posla smatra se isporuka prema ugovoru uz poštivanje rokova i kvalitete.

### **10.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka**

Izjavu ponuditelja kojom se obvezuje predati investitoru jedan od zakonom propisanih instrumenata osiguranja plaćanja za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

## **11. Potrebne izjave**

- Izjava o nepromjenjivosti cijene ponude,
- Izjava ponuditelja da su mu poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama,
- Izjava ponuditelja o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora,
- Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora u obliku bankarske garancije prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi,

## **12. Bitni uvjeti ugovora**

**12.1.** Vrijednost ugovora jednaka je ponuđenoj cijeni ponuditelja s kojim se sklapa ugovor a čija je ponuda u postupku javne nabave odabrana kao najpovoljnija.

### **12.2. Rok izvršenja radova**

Rok završetka radova maksimalno je 30 kalendarskih dana od dana uvođenja izvoditelja u posao.

**12.3.** Isporučitelj kao prilog ugovora daje jamstvo u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ugovorene vrijednosti.

**12.4.** Naručitelj se obvezuje da će plaćanje obaviti u roku 15 dana od dana dostave privremene situacije ovjerene od strane nadzora odnosno po okončanoj situaciji ovjerenoj od strane nadzora u roku od 15 dana od dana preuzimanja građevina i primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**12.5.** Svaku pojedinačnu situaciju mora potvrditi investitor ili nadzor prije nastavka radova.

**12.6.** Jamstveni rok 2 godine od završetka radova i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

### **13. Rok način i uvjeti plaćanja**

Plaćanja će se obaviti u roku 15 dana od dana dostave privremene situacije ovjerene od strane nadzora odnosno po okončanoj situaciji ovjerenoj od strane nadzora u roku od 15 dana od dana preuzimanja građevina i primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

### **14. Način izračuna cijena za predmet nabave i način promjene cijena**

- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

- Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

- Cijena je nepromjenjiva.

- Cijena ponude izražava se u kunama.

### **15. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda**

#### **15.1. Oblik i način izrade ponuda**

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranica.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi.

Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku (originalu), sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema redosljedu navedenom u Dokumentaciji za javno nadmetanje i s naznakom „izvornik“.

## **15. 2. Jezik na kojem se sastavlja ponuda**

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku. Ukoliko ponuditelj kao izvornik nekog dijela ponude dostavlja na stranom jeziku uz isti je obavezan priložiti prijevod na hrvatski jezik ovlaštenog tumača.

### **15.3. Sadržaj ponude:**

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- obrazac ponude
- troškovnik
- jamstvo za ozbiljnost ponude
- dokazi sposobnosti ponuditelja
- izjave

### **Ponudu složiti prema sljedećem redosljedu:**

- 1.** Obrazac ponude
- 2.** Izjava o nepromjenjivosti cijene
- 3.** Troškovnik
- 4.** Jamstvo za ozbiljnost ponude – točka 10.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
- 5.** Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda i ovjerena Izjava ili druga potvrda kojom ponuditelj dokazuje - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, - da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno - da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio. – dokazi pod 1. i 2. točke 9.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 5)

6. Dokaz o nekažnjavanju – točka 9.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 6)
8. Potvrda porezne uprave – točka 9.3.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 6)
9. Dokaz o bonitetu- točka 9.3.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
10. Dokaz o solventnosti – točka 9.3.3. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
11. Popis značajnih isporuka robe u posljednjih 5 godine, s potvrdama druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima – točka 9.4.1. Dokumentacije za nadmetanje (str. 7)
12. Popis tehničkih stručnjaka ili tehničkih odjela, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, i to posebno onih kojima je povjerena kontrola kvalitete - točka 9.4.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
13. Izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje radova, a izjava obavezno mora sadržavati ime i prezime odgovorne/odgovornih osobe/osoba te vrstu radova za koje je osoba odgovorna - točka 9.4.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
14. Isprava kojom se dokazuje obrazovanje i potvrda o strukovnoj sposobnosti osoba odgovornih za izvođenje radova – točka 9.4.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
15. Ovjerena izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim građevinskim strojevima i kojom tehničkom opremom gospodarski subjekt raspolaže u svrhu izvršenja ugovora - točka 9.4.3. Dokumentacije za nadmetanje (str. 8)
16. Izjava ponuditelja da su mu poznate odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama.
17. Izjava ponuditelja o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora - točke 12.1.-12.6. Dokumentacije za nadmetanje (str. 9)
18. Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora – točka 10.2. Dokumentacije za nadmetanje (str. 9)

- Upute za izradu dokumentacije nisu sastavni dio ponude.

#### **15.4. Način dostave ponuda:**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA ASFALTIRANJE I SANACIJU NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN**“.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s napomenom „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA ASFALTIRANJE I SANACIJU NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN – dopuna ponude**“ odnosno „**NE OTVARAJ – PONUDA ZA ASFALTIRANJE I SANACIJU NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN – izmjena ponude**“.

#### **16. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

#### **17. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **18. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

#### **19. Datum, vrijeme i mjesto dostave te otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **27. listopada 2011. godine u 12<sup>00</sup> sati**. Adresa na koju se dostavljaju ponude je : Općina Pašman, Pašman b.b. 23262 Pašman – poštom ili osobno na upisnik.

Javno otvaranje ponuda obaviti će se u prostoriji Općine Pašman u Pašmanu **27. listopada 2011. s početkom u 12<sup>00</sup> sati**.

#### **20. Kriterij odabira ponude**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

#### **21. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka javne nabave je 14 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

### **23. Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje**

Dokumentacija za nadmetanje se **ne naplaćuje**.

### **24. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave a predaje naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka kako bi osim Državnoj komisiji mogla biti uručena i drugim strankama postupka.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana od dana:

1. Objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,

2. javnog otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda, a u slučaju kad nije bilo javnog otvaranja ponuda od dana dostave odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,

3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,

4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke 3.,

5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu prema gore navedenim odredbama, gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti u kasnijoj fazi postupka.

### **III. IZJAVE**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Poslovna banka i br. računa \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

fax. \_\_\_\_\_

Mjesto i datum:

## **I Z J A V A**

### **o nepromjenjivosti ponudbene cijene**

U skladu s Dokumentacijom za javno nadmetanje za radove asfaltiranje i sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman izjavljujemo da su cijene iz naše Ponude nepromjenjive.

Potpis odgovorne osobe  
(navesti ime i prezime)

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 50., a u vezi s člankom 46. stavka 1. točke 1., Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 110/07 i 125/08), dajem sljedeću izjavu

ja, \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa)

izjavljujem da protiv mene kao ni protiv pravne osobe \_\_\_\_\_, sa sjedištem u \_\_\_\_\_, koju zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno i kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovjeren kod javnog bilježnika  
ili nadležnog tijela)

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Poslovna banka i br. računa \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

fax. \_\_\_\_\_

Mjesto i datum:

Na temelju poziva za javno nadmetanje br. \_\_\_\_\_ za radove na asfaltiranju i sanaciji nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman, dajemo sljedeću

**I Z J A V A**  
**o prihvaćanju uvjeta nadmetanja**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz dokumentacije za nadmetanje, te ih prihvaćamo i izvršit ćemo predmet nabave u skladu s tim odredbama.

\_\_\_\_\_  
( potpis ovlaštene osobe za zastupanje )

U skladu s dokumentacijom za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave za radove na asfaltiranju i sanaciji nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman, dostavljam

### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_ kao ovlaštena  
( ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od )

osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
( naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izjavljujem da ću kod potpisa ugovora dostaviti jamstvo u obliku bankarske garancije na 10% vrijednosti ugovora za dobro ispunjenje ugovorenih obveza.

\_\_\_\_\_  
( potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

Mjesto i datum, \_\_\_\_\_ 2011. godine

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

MB: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Poslovna banka i br. računa \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

fax. \_\_\_\_\_

Mjesto i datum:

### **Izjava o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora**

Prihvaćamo sve predložene bitne uvjete Ugovora o izvođenju radova koje je Općina Pašman, kao naručitelj, odredila u dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave br. \_\_\_\_\_.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2011.

MP.

**Ponuditelj**

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

## **IV. OBRASCI**

**Naziv i sjedište ponuditelja:**

**Adresa ponuditelja:**

**Datum ponude:**

**PONUDA br. \_\_\_\_\_**

u otvorenom postupku javne nabave za radove na asfaltiranju i sanaciji nerazvrstanih cesta na području Općine Pašman br.

\_\_\_\_\_ objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

**Cijena ponude bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ kuna**

slovima:

**Cijena ponude s PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ kuna**

slovima:

Ova ponuda je valjana do \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
potpis odgovorne osobe

## **V. TROŠKOVNIK**

GRAĐEVINA: SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PROSTORU OPĆINE PAŠMAN  
INVESTITOR: OPĆINA PAŠMAN  
PROJEKTIRANJE: KONUS d.o.o. Dobropoljana  
SASTAVIO : VICE TADIĆ dipl. ing. građ.  
PROJEKT: TROŠKOVNIK RADOVA

**SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA  
NA PROSTORU OPĆINE PAŠMAN**

**TROŠKOVNIK RADOVA**

Izradio:  
**Vice Tadić dipl.ing.građ**

Zadar, listopad 2011. god.

GRAĐEVINA: SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PROSTORU OPĆINE PAŠMAN

INVESTITOR: OPĆINA PAŠMAN

PROJEKTIRANJE: KONUS d.o.o. Dobropoljana

SASTAVIO : VICE TADIĆ dipl. ing. građ.

PROJEKT: TROŠKOVNIK RADOVA

<i>OS</i>	<i>NAZIV ULICE</i>	<i>MJESTO</i>	<i>DULJINA</i>
1.	Ulica "D110 - Groblje", Kraj - otok Pašman		L=360m
2.	Ulica "Mišulići-Tratica", Kraj - otok Pašman		L=180m
3.	Ulica "Kraj Polačina", Kraj - otok Pašman		L= 60m
4.	Ulica "D110-Vinko Baraba", Mali Pašman - otok Pašman		L= 250m
5.	Ulica "Škola-Potok u Močiljak ", Nevidane - otok Pašman		L= 360m
6.	Ulica " Zdrekić - Potok ", Nevidane - otok Pašman		L=100m
7.	Ulica "Parkiralište ispred Škole" Nevidane - otok Pašman		L=70m
8.	Ulica "Marko Benić-Boro Medić", Nevidane - otok Pašman		L=260m
9.	Ulica " Boro Medić-Apartmanske Zgrade", Nevidane - otok Pašman		L=105m
10.	Ulica " Tratica – Crkvice kod mosta" Nevidane - otok Pašman		L=640m
11.	Ulica " Crkva Sv. Mihovila – Zija ", Nevidane - otok Pašman		L=85m
12.	Ulica " D110 – Božidar Kapović ", Nevidane - otok Pašman		L=95m
13.	Ulica " Koledišće - Riva ", Nevidane - otok Pašman		L=610m
14.	Ulica " Rode Benića – Slavka Škrokov ", Nevidane - otok Pašman		L=95m
15.	Ulica " D110 - Mul ", Mrljane - otok Pašman		L=400m
16.	Ulica " Cimere kuće – Križanje za groblje ", Mrljane - otok Pašman		L=330m
17.	Ulica " Ralića kantun – Slovak ", Mrljane - otok Pašman		L=400m
18.	Ulica " Pikulić – Slavonac ", Mrljane - otok Pašman		L=130m
19.	Ulica " Put Sokola ", Mrljane - otok Pašman		L=120m
20.	Ulica " Travica – Stara kuća Zeca ", Mrljane - otok Pašman		L=100m
21.	Ulica " Stara kuća Zeca – Brkina stara kuća ", Mrljane - otok Pašman		L=90m
22.	Ulica " Ante Jadreško – Švabo ", Mrljane - otok Pašman		L=95m
23.	Ulica " Pošta – Džiga ", Ždrelac - otok Pašman		L=250m
24.	Ulica " D110 – Brajkovi dvori ", Ždrelac - otok Pašman		L=150m
25.	Ulica " Stanovci ", Pašman - otok Pašman		L=100m
26.	Ulica " Put Ladića ", Dobropoljana - otok Pašman		L=120m

## **OPĆE NAPOMENE:**

U troškovniku ovog projekta dani su opisi stavaka za sve vrste predviđenih radova. Za sve što eventualno nije obuhvaćeno tim propisima, izvoditelj radova dužan je pridržavati se propisa danih u "Općim tehničkim uvjetima za radove na cestama" (Zagreb, prosinac 2001.g.), postojećih propisa i Hrvatskih normi.

Za sve vrste betonskih radova potrebno je pridržavati se Pravilnika o tehničkim normativima za beton i armirani beton i odgovarajućih odredbi poglavlja 7. BETONSKI RADOVI, VI. knjige "Općih tehničkih uvjeta za radove na cestama".

Izvođač je dužan o svom trošku osigurati gradilište i građevinu od štetnog utjecaja vremenskih nepogoda. Zimi je potrebno građevinu posve osigurati od mraza, tako da ne dođe do smrzavanja i oštećenja izvedenih dijelova.

Izvođač je dužan izraditi pomoćna sredstva za rad kao što su oplata, ograde, skladišta, dizalice, dobiti i postaviti strojeve, alat i ostali potreban pribor te poduzeti sve mjere sigurnosti potrebne da ne dođe do nikakvih smetnji i opasnosti po život i zdravlje prolaznika te zaposlenih radnika i osoblja.

Čuvanje građevine, gradilišta, svih postrojenja, alata i materijala, kako svoga tako i svojih kooperanata, pada u dužnost i na teret izvođača. Svaka šteta koja bi bila prouzročena prolazniku ili susjednoj građevini, uslijed kopanja, pada na teret izvođača koji je dužan odstraniti i nadoknaditi štetu u određenom roku.

Prije davanja ponude za izvedbu građevine izvođač je dužan proučiti projektnu dokumentaciju te zatražiti objašnjenja u vezi nejasnih stavki, pregledati trasu građevine, prikupiti potrebne podatke o uvjetima pod kojima će se građevina graditi, proučiti mogućnosti naših i stranih proizvođača projektirane opreme te ponuditi opremu tražene kvalitete uz imenovanje dobavljača i predočenje svih tehničkih podataka za ponuđenu opremu.

Način obračuna je prema tehničkim normativima i njihovim dopunama. Za slučaj da opis pojedinih radova u troškovniku po mišljenju izvođača ili bilo kojeg trećeg zainteresiranog lica nije potpun, izvođač je dužan izvesti te radove prema pravilima građenja i postojećim uzancama, s tim da nema pravo na bilo kakvu odštetu ili promjenu jedinične cijene u troškovniku ukoliko to nije posebno naglasio prilikom davanja ponude.

Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršene isporuke i jedini je odgovoran za eventualno loše izvedeni rad i lošu kvalitetu isporučenih materijala, opreme ili proizvoda.

Izvođač je dužan posjedovati ateste o ispitivanju materijala upotrebljenih za izgradnju građevine, te ateste o ispravnosti izvedenih instalacija, a prilikom tehničkog pregleda građevine mora sve ateste dostaviti investitoru na upotrebu.

Obračun svih radova mora se vršiti prema stvarno izvedenim i uredno dokumentiranim količinama potvrđenim od nadzornog inženjera, a ne prema količinama danim u pojedinim stavkama dokaznice mjera i troškovnika.

Sve nejasnoće u projektu izvođač je dužan s projektantom razjasniti prije početka radova. Bez pismene suglasnosti projektanta, izvođač nema pravo na izmjenu projekta. U protivnom, projektant otklanja od sebe svaku odgovornost za eventualno nastale posljedice. Eventualne opravdane izmjene projekta dužan je nadzorni inženjer investitora unijeti u građevinski dnevnik.

Sve izmjene u projektu, opisu radova i jediničnim cijenama mogu uslijediti samo uz suglasnost projektanta i po odobrenju investitora.

Ukoliko se ukažu eventualne nejednakosti između projektnog rješenja i stanja na gradilištu, izvođač je dužan pravovremeno o tome obavijestiti investitora i projektanta i zatražiti potrebna objašnjenja. Sve mjere u projektima potrebno je provjeriti u prirodi i svu kontrolu vršiti bez posebne naplate.

Svi izvedeni radovi koji odstupaju od projekta, a izvedeni su bez odobrenja nadzornog inženjera i suglasnosti projektanta, moraju se dovesti u sklad s projektom, a troškove koji iz tog proizlaze snosi izvođač.

U jediničnim cijenama ovog troškovnika uključeno je izvršenje svih obaveza iz bilo kojeg dijela ili priloga ovog projekta.

Jedinične cijene u svim stavkama ovog troškovnika obuhvaćaju sav rad, materijal, režiju i zaradu izvođača, odnosno sadrže sve elemente propisane za strukturu prodajne cijene građevinskih usluga.

Pod jediničnom cijenom materijala podrazumijeva se cijena samog materijala, njegova eventualna prerada, svi transporti, utovari, istovari kao i uskladištenje dotičnog materijala kako bi ostao kvalitetan do trenutka ugradnje, kao i ispitivanje kvalitete i sve drugo u vezi s materijalom (atesti i sl.).

Na svu radnu snagu dodaje se faktor u koji pored ostalog treba uračunati i održavanje gradilišta, postavljanje svih pomičnih objekata na gradilištu kao i demontaža istih.

U pogledu izmjera držati se točno upustava iz prosječnih normi u građevinarstvu, tj. u pogledu dodavanja i odbijanja za kvadraturu i sl.

Iskop vršiti točno prema iskolčenju koje će izvođaču predati investitor. Sve iskope izvesti točno prema nacrtima u projektu. Svi iskopi moraju biti osigurani od zarušavanja propisnim razupiranjem. Uklanjanje obrušenog materijala u rovu u bilo kojoj fazi radova odnosno radi vremenskih nepogoda kao i ispumpavanje zaostale vode u rovu, uključeno je u jediničnu cijenu iskopa.

Uređenje gradilišta po završetku radova kao i zemljišta za deponije, prilazne putove i pomoćne zgrade, uključeno je u jediničnu cijenu i neće se posebno naplaćivati.

Za sve učinjene štete i smetnje odgovoran je izvođač radova i on snosi moralnu odgovornost bez prava nadoknade troškova od investitora. I ovaj vid troškova treba ukalkulirati u jediničnu cijenu m<sup>3</sup> iskopa.

Stvarna kategorija zemljišta ustanovit će se nakon izvršenih iskopa i unijeti u poprečne i uzdužne profile uz upis u građevinski dnevnik, a što potpisuju zajednički izvođač i nadzorni inženjer. Prekopi mimo projektom predviđenih neće se priznavati izvođaču. Iskopani materijal koji će se upotrijebiti, deponirati tako da ne smeta gradnji i iskopu rova cjevovoda.

Betone i mortove treba miješati u markama, prema propisima HRN za beton, odnosno za mortove kako je to dano u stavci troškovnika. Sav beton u principu potrebno je strojno miješati. Ručno miješanje dozvoljeno je samo za vrlo male količine nekonstruktivnih dijelova na građevini.

Tehnička oprema i priprema (uređenje) gradilišta za rad odnosi se na dužnost izvođača da prije početka građevinskih radova dostavi investitoru ili nadzornom organu plan organizacije gradilišta i tehničke opreme, te operativni (dinamički) plan izvršenja ugovorenih radova.

Ako priloženi plan ne odgovara potrebnoj dinamici izvođenja radova i postojećim tehničkim uvjetima, investitor ili nadzorni inženjer imaju pravo zahtijevati izmjenu ili dopunu plana.

Osim toga, izvođač je dužan prikazati nadzornom inženjeru i sva tehnička pomagala, koja se nalaze na gradilištu, neophodno potrebna u okviru projektnih zadataka. Investitor ili nadzorni inženjer, nakon prihvatanja priloženog plana i potrebnih tehničkih pomagala, upisom u građevinski dnevnik, dozvoljava početak rada. Objekti, instalacije i rad u okviru potrebne opreme i uređenja gradilišta terete troškove režije gradilišta i ne obračunavaju se posebno.

Elaborat izvedenog stanja i objekata predaje se investitoru u cjelovitom kartiranom i digitalnom obliku. Broj primjeraka prema dogovoru s investitorom (ovisno o potrebama investitora i komunalnih poduzeća. Elaborat mora biti izrađen u apsolutnim (x, y, z) koordinatama i ovjeren od nadležnog katastarskog ureda.

1	PRIPREMNI RADOVI	dim.	količina	jed. cijena (kn)	ukupno (kn)
---	------------------	------	----------	------------------	-------------

**1.1. Geodetski radovi** pri osiguranju i obnovi trase, te održavanju osi trase i drugih točaka neophodnih za kvalitetno izvođenje radova, odnosno sve poslove opisane u točki OTU I. 1 - 02.1, te potreban materijal i troškovi prijevoza vezanih uz ovaj rad.  
Mjeri se i plaća po kilometru trase, priključnih cesta i objekata.

Os 1 L=0,36 km

Os 2 L=0,18 km

Os 3 L=0,06 km

Os 4 L=0,25 km

Os 5 L=0,36 km

Os 6 L=0,10km

Os 7 L=0,07 km

Os 8 L=0,26 km

Os 9 L=0,105 km

Os 10 L=0,64 km

Os 11 L=0,085 km

Os 12 L=0,095 km

Os 13 L=0,61 km

Os 14 L=0,095 km

Os 15 L=0,40km

Os 16 L=0,33 km

Os 17 L=0,40km

Os 18 L=0,13km

Os 19 L=0,12 km

Os 20 L=0,10 km

Os 21 L=0,09 km

Os 22 L=0,095 km

Os 23 L=0,25 km

Os 24 L=0,15 km

Os 25 L=0,10 km

Os 26 L=0,12 km

*Obračun po km trase*

**km**

5.56

**1.2. Rezanje asfalta.** Stavka obuhvaća strojno rezanje asfalta na mjestu gdje počinje tj. završava navedena rekonstrukcija prometnice, radi kvalitetnije izrade spoja starog i novog asfalta.

Os 4 L=150 m

Os 5 L=100 m

Os 9 L=105 m

Os 10 L=640 m

Os 12 L=95 m

Os 13 L=610 m

Os 15 L=400 m

Os 16 L=330 m

Os 17 L=400 m

*Obračun po m`*

m`

2830.00

**1.3. Elaborat izvedenog stanja i objekata.** predaje se investitoru u cjelovitom kartiranom i digitalnom obliku. Broj primjeraka prema dogovoru s investitorom (ovisno o potrebama investitora i komunalnih poduzeća. Elaborat mora biti izrađen u apsolutnim (x, y, z) koordinatama i ovjeren od nadležnog katastarskog ureda. Mjeri se i plaća po kilometru trase, priključnih cesta i objekata. Sve u skladu s točkom 1-02.6. OTU-a.

*Obračun po km trase*

km

5.56

**1 PRIPREMNI RADOVI - Ukupno (kn):**

2	ZEMLJANI RADOVI	dim.	količina	jed. cijena (kn)	ukupno(kn)
---	-----------------	------	----------	------------------	------------

2.1. **Strojni iskop površinskog sloja** debljine do 30 cm prema odredbama projekta s utovarom u prijevozno sredstvo i transportom na mjesto deponiranja (ili ugradnje). U cijenu je uključen iskop, utovar u transportno vozilo, prijevoz materijala na mjesto ugradnje na trasi i transport viška materijala na deponiju koju osigurava izvođač radova, priprema privremenih prometnica s održavanjem istih za cijelo vrijeme korištenja, te sanacija okoliša nakon dovršenja radova. Obračun se vrši po m<sup>3</sup> stvarno izvršenog iskopa tla u sraslom stanju, bez obzira na kategoriju. Izvođač radova je dužan obići trasu ceste i upoznati se sa stanjem na terenu prije davanja ponude. Sve u skladu s točkom 2-01. OTU-a.

Os 1      360 m x 0,30 x 3,0 = 324,0 m<sup>3</sup>

Os 2      180 m x 0,30 x 3,0 = 162,0 m<sup>3</sup>

Os 3      60 m x 0,30 x 3,0 = 54,0 m<sup>3</sup>

Os 4      100 m x 0,30 x 3,0 = 90,0 m<sup>3</sup>

Os 5      260 m x 0,30 x 3,0 = 234,0 m<sup>3</sup>

Os 6      100 m x 0,30 x 3,0 = 90,0 m<sup>3</sup>

Os 7      70 m x 0,30 x 8,3 = 174,3 m<sup>3</sup>

Os 8      260 m x 0,30 x 3,0 = 234,0 m<sup>3</sup>

Os 11     85 m x 0,30 x 3,0 = 76,5 m<sup>3</sup>

Os 14     95 m x 0,30 x 3,0 = 85,5 m<sup>3</sup>

Os 18     130 m x 0,30 x 3,0 = 117,0 m<sup>3</sup>

Os 19     120 m x 0,30 x 3,0 = 108,0 m<sup>3</sup>

Os 20     100 m x 0,30 x 3,0 = 90,0 m<sup>3</sup>

Os 21     90 m x 0,30 x 3,0 = 81,0 m<sup>3</sup>

Os 22     95 m x 0,30 x 3,0 = 85,5 m<sup>3</sup>

Os 23     250 m x 0,30 x 3,0 = 225,0 m<sup>3</sup>

Os 24     150 m x 0,30 x 3,0 = 135,0 m<sup>3</sup>

Os 25     100 m x 0,30 x 3,0 = 90,0 m<sup>3</sup>

Os 26     120 m x 0,30 x 3,0 = 108,0 m

*Obračun po m<sup>3</sup>*

m<sup>3</sup>

2.563.80

## 2.2. Izrada nasipa od miješanih materijala

Nasip se radi u slojevima. Potreban modul stišljivosti  $M_s = 35$  Mpa mjereno kružnom pločom  $\varnothing 30$  cm Sve u skladu s točkom 2-09.2. OTU-a.

Os 1	$360 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 324,0 \text{ m}^3$
Os 2	$180 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 162,0 \text{ m}^3$
Os 3	$60 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 54,0 \text{ m}^3$
Os 4	$100 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 90,0 \text{ m}^3$
Os 5	$260 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 234,0 \text{ m}^3$
Os 6	$100 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 90,0 \text{ m}^3$
Os 7	$70 \text{ m} \times 0,30 \times 8,3 = 174,3 \text{ m}^3$
Os 8	$260 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 234,0 \text{ m}^3$
Os 11	$85 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 76,5 \text{ m}^3$
Os 14	$95 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 85,5 \text{ m}^3$
Os 18	$130 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 117,0 \text{ m}^3$
Os 19	$120 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 108,0 \text{ m}^3$
Os 20	$100 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 90,0 \text{ m}^3$
Os 21	$90 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 81,0 \text{ m}^3$
Os 22	$95 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 85,5 \text{ m}^3$
Os 23	$250 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 225,0 \text{ m}^3$
Os 24	$150 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 135,0 \text{ m}^3$
Os 25	$100 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 90,0 \text{ m}^3$
Os 26	$120 \text{ m} \times 0,30 \times 3,0 = 108,0 \text{ m}^3$

*Obračun po m<sup>3</sup>*

**m<sup>3</sup>**

2.563.80

**2.3. Izrada posteljice kolničke konstrukcije** od miješanih materijala. Rad obuhvaća planiranje, eventualnu sanaciju pojedinih manjih površina slabije kakvoće boljim materijalom, eventualno kvašenje ili prosušivanje materijala i nabijanje do potrebne zbijenosti. Ako je materijal u usjeku vrlo nehomogen

( kamen s ulošcima gline ), iskop treba produbiti i izraditi sloj od homogenog miješanog ili od kamenog materijala. Potreban modul stišljivosti  $M_s = 35 \text{ Mpa}$  mjereno kružnom pločom  $\varnothing 30 \text{ cm}$ . Sve u skladu s točkom 2-10.2. OTU-a.

Os 1       $360 \text{ m} \times 3,0 = 1080,0 \text{ m}^2$

Os 2       $180 \text{ m} \times 3,0 = 540,0 \text{ m}^2$

Os 3       $60 \text{ m} \times 3,0 = 180,0 \text{ m}^2$

Os 4       $100 \text{ m} \times 3,0 = 300,0 \text{ m}^2$

Os 5       $260 \text{ m} \times 3,0 = 780,0 \text{ m}^2$

Os 6       $100 \text{ m} \times 3,0 = 300,0 \text{ m}^2$

Os 7       $70 \text{ m} \times 8,3 = 581,0 \text{ m}^2$

Os 8       $260 \text{ m} \times 3,0 = 780,0 \text{ m}^2$

Os 11      $85 \text{ m} \times 3,0 = 255,0 \text{ m}^2$

Os 14      $95 \text{ m} \times 3,0 = 285,0 \text{ m}^2$

Os 18      $130 \text{ m} \times 3,0 = 390,0 \text{ m}^2$

Os 19      $120 \text{ m} \times 3,0 = 360,0 \text{ m}^2$

Os 20      $100 \text{ m} \times 3,0 = 300,0 \text{ m}^2$

Os 21      $90 \text{ m} \times 3,0 = 270,0 \text{ m}^2$

Os 22      $95 \text{ m} \times 3,0 = 285,0 \text{ m}^2$

Os 23      $250 \text{ m} \times 3,0 = 750,0 \text{ m}^2$

Os 24      $150 \text{ m} \times 3,0 = 450,0 \text{ m}^2$

Os 25      $100 \text{ m} \times 3,0 = 300,0 \text{ m}^2$

Os 26      $120 \text{ m} \times 3,0 = 360,0 \text{ m}^2$

*Obračun po m<sup>2</sup>*

**m<sup>2</sup>**

**8.546.00**

**2.4. Izrada bankina od zrnatog kamenog materijala**, izrada bankina od zrnatog kamenog materijala na uredno izvedenu i preuzetu podlogu, širine (sama bankina 100 cm, uz nogostup 30cm, berma 35 cm) i debljine u zbijenom stanju prema projektu, a ovisno o debljini kolničke konstrukcije. U cijenu je uključena nabava i prijevoz, razastiranje, grubo i fino planiranje, te zbijanje do tražene zbijenosti, debljine sloja i nagiba prema projektu.

Os 1 360 m x 1,0 = 1080,0 m`

Os 2 180 m x 1,0 = 540,0 m`

Os 3 60 m x 1,0 = 180,0 m`

Os 4 100 m x 1,0 = 300,0 m`

Os 5 260 m x 1,0 = 780,0 m`

Os 6 100 m x 1,0 = 300,0 m`

Os 8 260 m x 1,0 = 780,0 m`

Os 11 85 m x 1,0 = 255,0 m`

Os 14 95 m x 1,0 = 285,0 m`

Os 18 130 m x 1,0 = 390,0 m`

Os 19 120 m x 1,0 = 360,0 m`

Os 20 100 m x 1,0 = 300,0 m`

Os 21 90 m x 1,0 = 270,0 m`

Os 22 95 m x 1,0 = 285,0 m`

Os 23 250 m x 1,0 = 750,0 m`

Os 24 150 m x 1,0 = 450,0 m`

Os 25 100 m x 1,0 = 300,0 m`

Os 26 120 m x 1,0 = 360,0 m`

*Obračun po m<sup>2</sup>*

m`

7.965.00

**2 ZEMLJANI RADOVI - Ukupno (kn):**

3	NOSIVI SLOJEVI KOLNIČKE KONSTRUKCIJE	dim.	količina	jed. cijena (kn)	ukupno (kn)
---	--------------------------------------	------	----------	------------------	-------------

**3.1. Strojna izrada nosivog sloja od zrnatog kamenog materijala**  
- najvećeg zrna 63 mm  
bez veziva, minimalne debljine ugradnje od 20 cm.  
u cijenu je uključena nabava kamenih prirodnih ili drobljenih zrnatih materijala kakvoće i granulacije prema zahtjevima projekta i OTU, utovar, prijevoz, i ugradnja (strojno razastiranje, planiranje i zbijanje do traženog modula stitljivosti ili stupnja zbijenosti) na uređenu i preuzetu podlogu.  
Sve u skladu s točkom 5-01. OTU-a.

Os 1	360 m x 0,20 x 3,0 = 216,0 m <sup>3</sup>
Os 2	180 m x 0,20 x 3,0 = 108,0 m <sup>3</sup>
Os 3	60 m x 0,20 x 3,0 = 36,0 m <sup>3</sup>
Os 4	100 m x 0,20 x 3,0 = 60,0 m <sup>3</sup>
Os 5	260 m x 0,20 x 3,0 = 156,0 m <sup>3</sup>
Os 6	100 m x 0,20 x 3,0 = 60,0 m <sup>3</sup>
Os 7	70 m x 0,20 x 8,3 = 116,2 m <sup>3</sup>
Os 8	260 m x 0,20 x 3,0 = 156,0 m <sup>3</sup>
Os 11	85 m x 0,20 x 3,0 = 51,0 m <sup>3</sup>
Os 14	95 m x 0,20 x 3,0 = 57,0 m <sup>3</sup>
Os 18	130 m x 0,20 x 3,0 = 78,0 m <sup>3</sup>
Os 19	120 m x 0,20 x 3,0 = 72,0 m <sup>3</sup>
Os 20	100 m x 0,20 x 3,0 = 60,0 m <sup>3</sup>
Os 21	90 m x 0,20 x 3,0 = 54,0 m <sup>3</sup>
Os 22	95 m x 0,20 x 3,0 = 57,5 m <sup>3</sup>
Os 23	250 m x 0,20 x 3,0 = 150,0 m <sup>3</sup>
Os 24	150 m x 0,20 x 3,0 = 90,0 m <sup>3</sup>
Os 25	100 m x 0,20 x 3,0 = 60,0 m <sup>3</sup>
Os 26	120 m x 0,20 x 3,0 = 72,0 m <sup>3</sup>

<i>Obračun po m<sup>3</sup></i>	<b>m<sup>3</sup></b>	1.709.70		
---------------------------------	----------------------	----------	--	--

### 3.2. Strojna izrada bitumenizirano nosivo habajućeg

**sloja (BNHS)**, proizvedenog i ugrađenog po vrućem postupku, vrste bitumena i mješavine prema potvrđenom radnom sastavu. Za srednje prometno opterećenje - vrste BNHS 16 s bitumenom BIT 60 u sloju debljine 5.0 cm. U cijenu je uključena nabava predhodno strojno proizvedene mješavine od kamenog brašna, kamenog materijala i bitumena kao veziva, nazivne veličine najvećeg zrna, vrste kamenog materijala i granulometrijskog sastava prema odredbama u projektu i u skladu prema OTU, te utovar, prijevoz, i strojnu ugradnju (razastiranja i zbijanje). Sve u skladu s točkom 5-05. OTU-a.

Os 1	360 m x 3,0 = 1080,0 m <sup>2</sup>
Os 2	180 m x 3,0 = 540,0 m <sup>2</sup>
Os 3	60 m x 3,0 = 180,0 m <sup>2</sup>
Os 4	100 m x 3,0 = 300,0 m <sup>2</sup>
Os 5	260 m x 3,0 = 780,0 m <sup>2</sup>
Os 6	100 m x 3,0 = 300,0 m <sup>2</sup>
Os 7	70 m x 8,3 = 581,0 m <sup>2</sup>
Os 8	260 m x 3,0 = 780,0 m <sup>2</sup>
Os 9	105 m x 3,0 = 315,0 m <sup>2</sup>
Os 10	640 m x 3,0 = 1920,0 m <sup>2</sup>
Os 11	85 m x 3,0 = 255,0 m <sup>2</sup>
Os 12	95 m x 4,0 = 380,0 m <sup>2</sup>
Os 13	610 m x 5,0 = 3050,0 m <sup>2</sup>
Os 14	95 m x 3,0 = 285,0 m <sup>2</sup>
Os 15	400 m x 4,5 = 1800,0 m <sup>2</sup>
Os 16	330 m x 3,0 = 990,0 m <sup>2</sup>
Os 17	400 m x 4,0 = 1600,0 m <sup>2</sup>
Os 18	130 m x 3,0 = 390,0 m <sup>2</sup>
Os 19	120 m x 3,0 = 360,0 m <sup>2</sup>
Os 20	100 m x 3,0 = 300,0 m <sup>2</sup>
Os 21	90 m x 3,0 = 270,0 m <sup>2</sup>
Os 22	95 m x 3,0 = 285,0 m <sup>2</sup>
Os 23	250 m x 3,0 = 750,0 m <sup>2</sup>
Os 24	150 m x 3,0 = 450,0 m <sup>2</sup>
Os 25	100 m x 3,0 = 300,0 m <sup>2</sup>
Os 26	120 m x 3,0 = 360,0 m <sup>2</sup>

<i>Obračun po m<sup>2</sup></i>	<b>m<sup>2</sup></b>	18.601.00		
---------------------------------	----------------------	-----------	--	--

<b>3</b>	<b>NOSIVI SLOJEVI K.K. - Ukupno (kn):</b>
----------	-------------------------------------------



<b>REKAPITULACIJA Građevinski radovi</b>	<b>dim.</b>	<b>količina</b>	<b>jed. cijena (kn)</b>	<b>ukupno (kn)</b>
----------------------------------------------	-------------	-----------------	-----------------------------	------------------------

**1 Pripremni radovi**

1.1.	Geodetski radovi	km	5.56	
1.2.	Rezanje asfalta	m´	2,830.00	
1.3.	Elaborat izvedenog stanja i objekata.	km	5.56	

**Pripremni radovi - ukupno (kn):**

**2 Zemljani radovi**

2.1.	Strojni iskop površinskog sloja	m <sup>3</sup>	2.563.80	
2.2.	Izrada nasipa od miješanih materijala	m <sup>3</sup>	2.563.80	
2.3	Izrada posteljice kolničke konstrukcije	m <sup>2</sup>	8.546.00	
2.4.	Izrada bankina od zrnatog kamenog materijala.	m´	7.965.00	

**Zemljani radovi - ukupno (kn):**

**3 Nosivi slojevi kolničke konstrukcije**

3.1.	Strojna izrada nosivog sloja od zrnatog kamenog materijala	m <sup>3</sup>	1.709.70	
3.2.	Strojna izrada bitumeniziranog nosivo habajućeg sloja (BNHS 16)	m <sup>2</sup>	18.601.00	

**Nosivi slojevi kolničke konstrukcije - ukupno (kn):**

**GRAĐEVINSKI RADOVI**

**SVEUKUPNO (bez PDV-a u kunama):**

**PDV**

**SVEUKUPNO (u kunama):**